各部门：

为了进一步加强学院师资队伍建设，提高教师素质，激发教师学习积极性，根据《关于教师报考研究生的有关规定》（重机电【2007】31号），现补充规定如下：

一、报考原则

    根据学院实际情况，目前报考研究生，原则上实行在职攻读方式。

二、报考对象

由专任教师放宽到党政管理人员。

    三、现正在攻读硕士、博士学位的教职工，请认真填写《重庆机电职业技术学院在职攻读硕士、博士学位情况登记表》，并提交《入学通知书》复印件一份。

四、拟在职攻读硕士、博士学位的教职工，报考专业须与所从事专业一致，并填写《重庆机电职业技术学院在职攻读硕士、博士学位申请表》，连同招生简章一并交学院，经学院批准后，人事处正式备案，并在入学前提交所读学校颁发的《入学通知书》复印件一份。

五、在职攻读硕士、博士学位的教职工，完成学业取得相关学位后，须提交学位证书原件交学院审查，留复印件存档。

六、根据学院【2012】17号文件精神，凡符合以上条件的教职工填写《重庆机电职业技术学院在职攻读硕士、博士学位奖励申请表》，按要求申请相关奖励。

附件：1.重庆机电职业技术学院在职攻读硕士、博士学位情况登记表

      2.重庆机电职业技术学院在职攻读硕士、博士学位申请表

      3.重庆机电职业技术学院在职攻读硕士、博士学位奖励申请表

二○一三年四月十五日

抄送：院领导

重庆机电职业技术学院办公室      2013年4月15日印发

**重庆机电职业技术学院**

**在职攻读硕士、博士学位情况登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 到院时间 |  |
| 学历/学位 |  | | 毕业院校 | |  |
| 部 门 |  | | 工作岗位 | |  |
| 攻读学位 | 硕士/博士 | | 攻读时间 | | 年 月 |
| 学校名称及专业 | | |  | | |
| 部门负责人签字  （系部由主任、书记同时签字） | | |  | | |
| 人事部门备案 | | |  | | |

**重庆机电职业技术学院**

**在职攻读硕士、博士学位申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 到院时间 |  |
| 学历/学位 |  | | 毕业院校 | |  |
| 部 门 |  | | 工作岗位 | |  |
| 攻读学位 | 硕士/博士 | | 攻读时间 | | 年 月 |
| 申请攻读学校名称及专业 | | |  | | |
| 部门意见：                                           负责人签名：         年 月 日 | | | | | |
| 校区意见：                                          负责人签名：           年 月 日 | | | | | |
| 人事部门意见：                                     负责人签名：            年 月 日 | | | | | |
| 主管领导意见：                                     负责人签名：           年 月 日 | | | | | |

**重庆机电职业技术学院**

**在职攻读硕士、博士学位奖励申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 到院时间 |  |
| 学历/学位 |  | | 毕业院校 | |  |
| 部 门 |  | | 工作岗位 | |  |
| 攻读学位 | 硕士/博士 | | 攻读时间 | | 年 月 |
| 攻读学校名称及专业 | | |  | | |
| 入学和毕业时间 | | | 20 年   月 至 20 年   月 | | |
| 部门意见：                                         负责人签名：         年 月 日 | | | | | |
| 校区意见：                                        负责人签名：           年 月 日 | | | | | |
| 人事部门意见：                                     负责人签名：            年 月 日 | | | | | |
| 主管领导意见：                                     负责人签名：           年 月 日 | | | | | |

备注：提交此表时，请附取得学位的相关证件。